

Retningslinjer for udmeldelse

Sådan udmelder du dit barn

Udmeldelse skal altid ske skriftligt og med et varsel på 2 måneder til den 1. i en måned. Varslet beregnes fra den næstkommende 1. i måneden, efter udmeldingen er modtaget af institutionen.

Når du udmelder dit barn, skal du oplyse:

- Barnets fulde navn og fødselsdato
- Din kontaktinformation
- Ønsket ophørsdato (institutionen bekræfter den formelle dato ud fra varsel)

Udmeldelse ved skolestart

Når dit barn skal begynde i skole, skal du også indsende en skriftlig udmeldelse. Selvom skolestarten følger kommunes fælles overgangstidspunkt, gælder varsel stadig: 2 måneder til den 1. i en måned.

Opsigelse fra institutionens side

Institutionen kan kun opsigte en plads i følgende tilfælde:

Manglende betaling

- Hvis forældrebetalingen ikke er indbetalt senest 8 dage efter betalingsfristens udløb, og institutionen har sendt 2 skriftlige rykkere, kan pladsen opsiges.
- Der skal være tale om mindst 3 ugers betalingsoverskridelse, før opsigelse kan ske med 1 uges varsel.

Økonomi og eventuelt depositum

- Institutionsbestyrelsen fastsætter forældrebetalingens størrelse.
- Ved optagelse kan der opkræves et depositum, som ved afslutningen af opholdet afregnes i henhold til gældende praksis.
- Regler om søskenderabat og nedsat betaling gælder også for privatinstitutionen.
- Institutionen står selv for opkrævning af forældrebetaling.

Eksempler på varsel

To måneders varsel til den 1. i en måned betyder bl.a.:

- Modtager vi udmeldingen 15. marts, ophører pladsen 1. juni.
- Modtager vi udmeldingen 30. april, ophører pladsen 1. juli.