

## Retningslinjer for deltidsplads

Formålet med disse retningslinjer er at beskrive rammerne for brugen af deltidspladser i KLAX' dagtilbud. Retningslinjerne sikrer, at KLAX følger gældende lovgivning om deltidspladser i forbindelse med barsels- og forældreorlov.

### **Hvem kan få en deltidsplads?**

En deltidsplads kan tildeles forældre, hvor én eller begge afholder fravær efter barselsloven, såsom barselsorlov, forældreorlov, graviditetsorlov eller orlov i forbindelse med adoption. Pladsen kan tildeles børn fra 26 uger og indtil skolestart.

### **Omfang og indhold:**

En deltidsplads udgør 30 timer pr. uge. Forældrene planlægger selv, hvordan timerne fordeles inden for institutionens åbningstid. Pædagogiske aktiviteter er tilgængelige inden for barnets fremmøde.

### **Sammenhængende periode:**

Deltidspladsen skal benyttes i én sammenhængende periode. Hvis orlov afbrydes i mere end 5 uger, bortfalder retten til deltidspladsen.

### **Ansøgning:**

Ansøgning indsendes til barnets opholdskommune senest 2 måneder før ønsket start. Forældre skal dokumentere retten til fravær og angive perioden for deltidspladsen.

### **Start og ophør:**

Deltidspladsen starter altid den 1. i en måned og slutter sidste hverdag i en måned. Ændringer i fravær skal meddeles kommunen mindst 2 måneder før.

### **Forældrenes oplysningspligt:**

Forældre skal informere kommunen, hvis fraværet afbrydes eller ophører.

### **KLAX' lokale retningslinjer:**

Forældre oplyser institutionen om fremmødetider. Ændringer meldes i god tid, så planlægning kan tilpasses.

### **Kommunens varslings:**

Kommunen informerer KLAX om tildeling, ændringer eller ophør af deltidsplads mindst én måned før ikrafttrædelse.



**Økonomi:**

En deltidsplads medfører reduceret forældrebetaling i forhold til fuldtidsplads. Betaling fastsættes af barnets opholdskommune.

**Opsigelse:**

Deltidspladsen ophører automatisk ved orlovsperiodens afslutning. Almindelige regler for opsigelse gælder fortsat.